

PATVIRTINTA

Visagino vaikų lopšelio-darželio „Gintarėlis“
direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-98

VISAGINO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS“ 2022-2023 MOKSLO METŲ PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino vaikų lopšelio-darželio „Gintarėlis“ (toliau – Mokyklos) priešmokyklinio ugdymo planas – įstaigos veiklos plano dalis.

2. Priešmokyklinio ugdymo planas parengtas vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Suvestinė redakcija nuo 2022-09-01 iki 2022-12-31), „Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa“, patvirtinta LR švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Priešmokyklinio ugdymo turinio įgyvendinimo metodinėmis rekomendacijomis (2022-06-10), „Mokymo nuotolinių ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašo“, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006, Visagino savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. TS-106 „Priešmokyklinio ugdymo grupių, mokinių skaičius ir priešmokyklinio ugdymo programų organizavimo modeliai Visagino ikimokyklinio ugdymo įstaigose 2022-2023 m. m. (2022 m. rugpjūčio 26 d. sprendimo Nr. TS-146 redakcija).

3. Ugdymo turinys įgyvendinamas, vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo Bendrąja programa, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais teisės aktais, lopšelio-darželio strateginiais tikslais, bendruomenės poreikiais ir turimais ištekliais.

4. **2021-2022 mokslo metų analizė.** 2021-2022 mokslo metais dviejuose priešmokyklinėse grupėse buvo ugdomi 35 vaikai, iš jų 3 su specialiaisiais ugdymosi poreikiais. Jiems buvo parengtos ir įgyvendintos individualios ugdymo programos. Nuo kovo mėnesio priešmokyklinis ugdymas buvo teikiamas dar 5 vaikams, atvykusiems iš Ukrainos. Logopedo pagalba buvo teikiama 17 vaikams, 7 vaikams psichologo pagalbą, 3 vaikams specialiojo pedagogo ir 4 vaikams socialinio pedagogo pagalbą. Su vaikais buvo įgyvendinama Tarptautinė programa „Zipio draugai“, Visagino vaikų lopšelio-darželio „Gintarėlis“ „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių programa“, kurias vykdant vaikai tobulino socialinius įgūdžius ir gebėjimus. Vaikai lankė „Mažojo architekto“ ir „Anglų kalbos“ būrelius, kuriuos vaikams 2 kartus per savaitę organizavo mokytojos iš Visagino Edukacijų centro bei „Futboliuko“ užsiėmimus, kuriuos vedė futbolo treneris.

5. Ugdymo plane naudojamos sąvokos:

5.1. **priešmokyklinio ugdymo bendroji programa** – programa, kurioje nustatyti pagrindiniai vaiko nuo 5 metų tikslai, principai, sėkmingam ugdymui(si) mokykloje būtinos kompetencijos, nurodytos vaiko ir ugdytojo veiklos kryptys ir būdai, teikiantys galimybę per vienerius metus pasiruošti vaikui mokyklai.

5.2. **mokomoji kalba** – rusų kalba, kuria įgyvendinama ugdymo programa.

5.3. **adaptacinis laikotarpis** – laikotarpis, kurio metu vaikas, perėjęs prie aukštesnio lygmens ugdymo programos ar pakeitęs grupę, derinasi prie naujos aplinkos reikalavimų.

5.4. **trumpalaikis ugdymo planas** – tai planas savaitei, kuriame priešmokyklinio ugdymo pedagogas numatyto vaiko ugdymo(si) pasiekimus, priemones, formas ir būdus jiems pasiekti.

5.5. **ugdymo individualizavimas ir diferencijavimas** – ugdymo turinio pritaikymas vaikui pagal jo individualius ugdymo(si) poreikius ir polinkius ir mokyklos galimybes.

5.6. **projektas** – ugdymo(si) metodas, įtraukiantis vaiką į aktyvų problemų sprendimą ir padedantis pasiekti programoje numatytų ugdymo(si) rezultatų.

5.7. **specialiųjų poreikių vaikas** – vaikas, kurio galimybės ugdytis yra ribotos dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų.

5.8. **specialiosios valandėlės** – valandėlės specialiųjų poreikių vaikui sutrikimą ar negalią kompensuojamiems įgūdžiams ugdyti.

5.9. **specialiosios pratybos** – individualios ar grupinės logopedo, judesio ir padėties, tarties, kalbos, klausos, orientacijos ir mobilumo, regėjimo funkcijų lavinimo, kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymo pratybos.

5.10. **individualus ugdymo planas** – konkrečiam vaikui pagal jo poreikius ir ugdymo(si) galimybes parengtas ugdymo planas.

II SKYRIUS PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Ugdymo prioritetai:

6.1. žaismės / kūrybiškumo – ugdymas siejamas su žaidimu, žaislingais metodais įvairinant ugdomąją veiklą, ugdymo turinį, vertybių ugdymą; siekiama vaiko aktyvaus dalyvavimo, rodomos iniciatyvos, atskleidžiant vaikystės fenomeną, vaiko kultūrą, kartu skatinant žaisti vaizduote, kalba, kūnu, pojūčiais.

6.2. socialinio kultūrinio kryptingumo – ugdymas grindžiamas žmogiškosiomis, tautinėmis ir pilietinėmis vertybėmis, orientuotas į vaiko gyvenimui reikalingų socialinių kultūrinių kompetencijų plėtojimą, toleranciją ir daugiakultūriškumą.

6.3. įtraukties – siekiama tenkinti vaikų grupės ir konkretaus vaiko individualius poreikius, tikslingai parenkant priemones ir ugdymo(si) metodus, individualizuojant ugdymo turinį ir teikiant ugdymosi paramą.

7. Tikslas:

Atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius, užtikrinti palankias asmenybės raidos ir ugdymo(si) sąlygas, padėti pasiręngti sėkmingai pradėti mokytis mokykloje pagal pradinio ugdymo programą.

8. Uždaviniai:

8.1. atpažinti kiekvieno vaiko ugdymosi poreikius, kylančius iš asmenybės raidos tarpsnio, individualių raidos ypatumų, prigimtinių gebėjimų visumos ir sociokultūrinės aplinkos;

8.2. į vaiką ir jo vertybių ugdymą orientuotame, integraliame ugdymo procese tikslingai taikyti vaiko ir pedagogo sąveika grindžiamus ugdymo(si) metodus, priemones;

8.3. organizuoti ugdymą derinant kryptingą pedagogo ir spontanišką vaiko veiklą, taikant patirtinio ugdymosi metodus (projektus, tyrinėjimus, eksperimentavimą, pažintines išvykas, diskusijas ir kt.), pripažįstant žaidimą ir kasdienį vaiko gyvenimą grupėje kaip neatsiejamą ugdymo dalį;

8.4. sukurti 5–7 m. amžiaus vaikų ugdymuisi pritaikytą ir ugdymąsi stimuliuojančią aplinką;

8.5. siekiant užtikrinti kiekvieno vaiko ugdymosi sėkmę, sudaryti galimybę vaikams skirtingais būdais pademonstruoti pasiekimus bei daromą pažangą ir juos fiksuoti, analizuoti, vertinti ir aptarti su tėvais (globėjais);

8.6. ugdyti lietuvių kalbos gebėjimus, sudaryti galimybes vaikams iki mokyklos lankymo pradžios pasiekti reikiamą lietuvių kalbos gebėjimų lygį, naudojant šiuolaikinius metodus ir būdus, kalbinio ugdymo principus: komunikacinę kalbą, natūralųjį mokymąsi, į vaiką orientuotą ugdymą, integruotą kalbinių ir kitų gebėjimų ugdymą.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PLANO RENGIMAS

9. Ugdymo plano tikslas - tikslingai planuoti, organizuoti bei įgyvendinti priešmokyklinio ugdymo procesą, specialiųjų ugdymo(si) poreikių vaikų kokybišką ugdymą(si) taip, kad kiekvienas vaikas pasiektų gerų ugdymo(si) rezultatų, įgytų mokymuisi pagal pradinio ugdymo programą būtinų kompetencijų.

10. Mokyklos priešmokyklinio ugdymo planą (toliau – Ugdymo planas) parengė darbo grupė, kurią sudarė priešmokyklinio ugdymo mokytojos: Liolia Pazniak ir Jelena Virčinskienė, direktorė Aušra Šileikienė.

11. Ugdymo plano projektą direktorius aptaria mokytojų tarybos posėdyje, derina jį su lopšelio-darželio taryba ir tvirtina įsakymu iki rugsėjo 1 d. Ugdytinių tėvai su juo supažindinti priešmokyklinio ugdymo grupės tėvų susirinkime 2022 m. rugsėjo mėn.

12. Mokyklos Ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams, vadovaujantis demokratiškumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais, įtraukiant mokyklos bendruomenės narius. Atsiradus Ugdymo plane nenumatytiems atvejams, ugdymo procesas gali būti koreguojamas.

IV SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, VAIKŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

13. 2022–2023 mokslo metai prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2023 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2022 m. rugsėjo 1 dieną ir baigiamas 2022 m. gegužės 26 d.

14. Priešmokyklinio ugdymo grupėje ugdomoji kalba yra rusų, iš jų 5 val. skiriamos ugdymui lietuvių kalba.

15. Priešmokyklinio ugdymo grupės darbas organizuojamas pagal pirmą modelį:

- priešmokyklinis ugdymas pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai arba tėvų prašymų nuo 5 metų. Priešmokyklinis ugdymas yra privalomas;
- priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui rengiamas ilgalaikis planas vieneriems mokslo metams, kurį papildo trumpalaikiai savaitiniai planai;
- priešmokyklinės ugdymo grupės veiklos trukmė 10.5 val. per dieną;
- ugdymas grupėje vyksta kaip vientisas procesas, jis neskaidomas į atskiras sritis ir vyksta integruota, grupėje sudaromos sąlygos vaiko poilsiui ir jo maitinimui;
- grupėje dirba priešmokyklinio ugdymo ir lietuvių kalbos mokytojai, auklėtojas ir auklėtojo padėjėjas;
- vaikui pagal poreikį teikiama logopedo, psichologo, socialinio ir specialiojo pedagogų pagalba;
- ukrainiečiams priešmokyklinis ugdymas vykdomas rusų kalba;
- ugdomoji veikla yra planuojama grupės e. dienyne pagal savaitės temas;
- vaiko lankomumas yra žymimas grupės e.dienyne „Mūsų darželis“;
- vaikas ugdomas 5 dienas per savaitę: nuo 7.00 val. iki 17.30 val. Vaiko priežiūra (tėvų/globėjų prašymu) vykdoma būdinčioje grupėje nuo 6.00 val. iki 7.00 val.

16. Dėl vaiko mokymo šeimoje vienas iš tėvų (globėjų) prašymą teikia Mokyklos direktoriui. Prie prašymo pridedama GKK pažyma, ugdymas šeimoje per tris darbo dienas įforminamas direktoriaus įsakymu.

17. Į priešmokyklinio ugdymo turinį integruojama:

17.1. Gyvenimo įgūdžių ugdymo ir alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos,

17.2. švietimo plėtotos centro VŠĮ „Vaiko labui“ tarptautinė programa „Zipio draugai“,

17.3. respublikinė programa „Sveikatiada“.

18. Vaiko pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Priešmokyklinio ugdymo Bendrąja programa. Vaiko pažangą ir pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas, aptardamas individualiai su vaiko tėvais/globėjais ne rečiau kaip du kartus per metus.

19. Vaiko pasiekimai fiksuojami Vaiko pasiekimų apraše. Įvertinimas atliekamas du kartus per metus. Per 4 savaites nuo programos pradžios priešmokyklinio ugdymo pedagogas atlieka vaiko pirminį pasiekimų vertinimą ir jį aptaria su vaiko tėvais/globėjais. Įgyvendinus programą atliekamas galutinis vaiko pasiekimų įvertinimas ir parengiama rekomendacija, pasirašyta priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir patvirtinta Mokyklos direktoriaus, teikiama pradinių klasių mokytojui (pagal pareikalavimą).

20. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikams, ugdomiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą, organizuojamas atostogas pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2022-10-31	2022-11-04
Žiemos (Šv. Kalėdų)	2022-12-27	2023-01-06
Žiemos (papildomos)	2023-02-13	2023-02-17
Pavasario (Šv. Velykų)	2023-04-11	2023-04-14

21. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės) laikotarpiu arba esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas Grupėje (vyksta remonto darbai Mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

22. Mokyklos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti sprendimus:

22.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

22.1.1. keisti nustatytą ugdymo trukmę;

22.1.2. keisti nustatytą ugdymo pradžios ir pabaigos laiką;

22.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

22.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso ir vidaus bei darbo tvarkos (pvz., dėl veido kaukių dėvėjimo ir pan.) organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

22.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą Grupėje kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo raštu derina su Visagino savivaldybės administracija.

23. Pasirašius priešmokyklinio ugdymo paslaugų teikimo sutartį, tėvai/globėjai privalo užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų lopšelio-darželio lankymą (jei vaikas negali atvykti į mokyklą nedelsiant turi informuoti mokyklos administraciją).

24. Priešmokyklinio ugdymo pedagogai planuodami grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus, uždavinius ir turinį, atsižvelgia į grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius, į ugdymo organizavimo modelį, į lopšelio-darželio ir regiono ypatumus.

25. Priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo nuolatinę priežiūrą, kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

V SKYRIUS

SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ VAIKŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS, SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS, VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMAS

26. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiam vaikui Bendrąją programą pritaiko priešmokyklinio ugdymo pedagogas, atsižvelgdamas į vaiko poreikius, lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.

27. Vaikui, turinčiam specialiųjų ugdymo(si) poreikių, turinčiam emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų, patyrusiam smurtą, skurdą, seksualinę prievartą ir kt. sudaroma individuali programa, teikiama švietimo pagalbos specialistų pagalba, esant VŠPT rekomendacijoms skiriamas mokytojo padėjėjas.

28. Vaikui turinčiam kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, ar turinčiam emocijų, elgesio ir socialinės raidos sutrikimų, patyrusiam smurtą, skurdą, seksualinę prievartą ir kt. organizuojamos pratybos pagal parengtą logopedo, psichologo, specialiojo pedagogo tvarkaraštį. Jiems sudaromos palankiausios sąlygos ugdymui(si), psichiniam, emociniam auklėjimui, sveikatos stiprinimui, parenkant tam alternatyvius ugdymo būdus.

29. Vaiko, turinčio specialiųjų ugdymo(si) poreikių, pasiekimus vertina priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su specialistais, individualiai dirbusiais su vaiku.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Priešmokyklinio ugdymo programa finansuojama iš valstybės biudžeto, vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, savivaldybių biudžetų, rėmėjų ir kitomis lėšomis.“

31. Už priešmokyklinio ugdymo organizavimą ir programos įgyvendinimą atsako mokyklos direktorius ir priešmokyklinio ugdymo pedagogas.
